

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto Fagliarone Roberto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/200, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTO FAGLIARONE**

Indirizzo

e-mail r.fagliarone@finmolise.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 8 giugno 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/1981 - 09/1982 **Fabian s.r.l. Campobasso (Commercio abbigliamento)**
Archivista con mansioni di cassiere ed aiuto contabile

10/1982- 01/1984 **Società Pubblicità Editoriale s.p.a. Bologna**
Agente di commercio e promotore pubblicitario per il Molise per testate locali e nazionali

02/1984 - 12/1984 **Romeo Balsamo s.p.a. Busso (Industria laterizi)**
Scritturale con mansioni di contabile

01/1985 - 04/1986 **Indeco s.r.l. Firenze (Nucleo per l'intervento di sviluppo dell'artigianato e della piccola industria in Molise Prog. CEE 2615/1980)**
Assistente tecnico con mansioni di consulenza ai piccoli imprenditori

05/1986 - ad oggi **Finanziaria Regionale per lo Sviluppo del Molise Finmolise s.p.a. Campobasso (intermediario finanziario)**

da maggio 1986 a dicembre 1994
addeito al settore amministrativo - contabile;

da gennaio 1995 a dicembre 2007
responsabile del settore "Amministrazione e personale" per la gestione amministrativo contabile e delle politiche di bilancio, della gestione della tesoreria e delle risorse umane (Attività: contabilità e bilanci, budgets periodici, controllo di gestione, informatizzazione, contabilità del personale);

da ottobre 2002 a settembre 2003
responsabile del progetto di informatizzazione e coordinamento per la produzione delle segnalazioni di vigilanza a seguito dell'iscrizione della Finmolise nell'Albo degli intermediari finanziari ex art. 107 del D.Lgs. 385/1993;

da maggio 2007 a marzo 2014

esercizio dei poteri di pagamento, di erogazione alla clientela delle somme dovute in dipendenza degli affidamenti deliberati, di firma dispositiva singola, anche mediante assegni, su libretti e depositi intrattenuti presso istituti di credito (giusta delega del Direttore generale);

da gennaio 2008 a dicembre 2015,

responsabile della rinominata Area Amministrativa, ovvero settore funzionale costituito dal raggruppamento degli Uffici "Contabilità generale" e "Monitoraggio crediti e contenzioso";

da aprile 2014 a dicembre 2015

Direttore generale;

da gennaio 2016 ad oggi

responsabile del settore "Amministrazione" per la gestione amministrativo contabile e delle politiche di bilancio, della gestione della tesoreria (Attività: contabilità e bilanci, budgets periodici, controllo di gestione, informatizzazione, contabilità del personale);

esercizio dei poteri di pagamento, di erogazione alla clientela delle somme dovute in dipendenza degli affidamenti deliberati, di firma dispositiva singola, anche mediante assegni, su libretti e depositi intrattenuti presso istituti di credito (giusta delega dell'Amministratore delegato);

Responsabile della trasparenza sui contratti finanziari;

Responsabile per i reclami;

Responsabile unico del procedimento per gli acquisti di beni e servizi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio 1979 **Diploma di Ragioniere e perito commerciale** conseguito presso l'Istituto Tecnico commerciale "Leopoldo Pilla" di Campobasso nell'anno scolastico 1978/79 con il voto di 50/60;

Dicembre 2019 User Group SWING – "Segnalazioni di Vigilanza" (Le innovazioni delle Segnalazioni di Vigilanza nel triennio 2020-2022. La nuova definizione di default; Il calendar provisioning; Le modifiche alle Segnalazioni armonizzate e non armonizzate; - La gestione della messaggistica CR in modalità web; - Le attività del Gruppo PUMA2; - Il patrimonio informativo delle Segnalazioni di Vigilanza: 'Concerto' ed i suoi utilizzi. "La nuova Centrale Rischi: il modello Anacredit anche per gli Intermediari Finanziari")

Dicembre 2020 WEBINAR on-line SWING del 14 DICEMBRE 2021 -Banca d'Italia 2022: una maratona di adempimenti (Aggiornamento delle circolari 139 Centrale Rischi; 140 Classificazione della clientela; 217 e 272 Manuale per la compilazione delle Segnalazioni; Bilancio 2021 per le finanziarie: tabelle covid, POCI, riclassificazione conti correnti, dati di flusso; Modifiche attese sulla Circolare 288 Disposizioni di vigilanza per gli intermediari finanziari. Razionalizzazione dell'input PUMA; Rinnovamento tecnologico della Centrale Rischi; Flusso di ritorno ANACREDIT)

Febbraio 2023 User Group SWING "Segnalazioni di Vigilanza- Maratona 2023 (Le innovazioni della Centrale Rischi e dell'anagrafe dei soggetti; Le novità normative delle Circolari 217 e 272 relative al 2023 e la nuova Circolare 154 – 75°agg; Nuova rilevazione di FEI/FOI in Outsourcing; ESG: aspettative di vigilanza sui rischi climatici e ambientali; La road map delle ulteriori probabili novità normative per l'anno 2023)

Marzo 2024	Webinar on-line SWING “Nuova Anagrafe dei Soggetti” (Avviamento, collaudo, sintesi delle principali novità e approfondimenti; Gli ultimi sviluppi relativi alla Nuova Centrale dei Rischi)
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiana
ALTRA LINGUA	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Sufficiente
ALTRA LINGUA	Francese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Sufficiente
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità di interazione con il pubblico acquisita dalle varie esperienze di lavoro. Buona gestione delle emozioni e dello stress per la gestione di situazioni impreviste ed inattese, trovando soluzioni adeguate. Forte spirito di iniziativa e di adattamento. Buona disponibilità all’ascolto.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di lavorare in gruppo, di gestione del tempo e delle scadenze. Ottima capacità di lavorare in autonomia. Ottima dimestichezza con il disbrigo pratiche commerciali, amministrative, fiscali e tributari.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Capacità informatiche Utilizzo completo del pacchetto Microsoft Office Ottima conoscenza del software gestionale Liscor Forward 2000 - Finwave Conoscenza del Web, capacità di navigare in internet per ricerca di informazioni, approfondimenti; Gestione ed organizzazione della posta elettronica; Competenze tecniche Buona conoscenza delle regole e delle tecniche di predisposizione delle segnalazioni di Centrale di rischi e di vigilanza sugli intermediari finanziari; Buona conoscenza delle regole e delle tecniche di redazione del bilancio degli intermediari finanziari; Buona conoscenza delle regole e delle tecniche di redazione dell’Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP) per gli intermediari finanziari.
PATENTI	Patente B

Autorizzo il Trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2013.

Roberto Fagliarone

